

**INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 1
DEL MES DE JUNIO DE 2025**

**CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.17.13 - 7666
11 DE JUNIO DEL 2025**

ACTIVIDADES Y CARGAS DEL CONTRATO

**PROFESIONAL CONTRATISTA
MONICA PATRICIA MORALES OSPINO
CC 31483297 DE YUMBO**

**SUPERVISORA DEL CONTRATO
LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ
C.C.1.144.041.382**

**SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA**

JUNIO 19 DE 2025

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **JUNIO 2025**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN ANIMAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - UN VALLE ANIMALISTA

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

ACTIVIDAD 1. Diseñar, coordinar y ejecutar talleres de sensibilización y formación en temas de protección y bienestar animal con diversos grupos poblacionales en el territorio, priorizando organizaciones de base comunitaria como mujeres cabeza de hogar, personas adultas mayores, adolescentes, grupos deportivos y comunidades en general; las jornadas deberán implementarse con base en las siguientes guías metodológicas:

Guía N°1: Prácticas responsables de convivencia con los animales

Guía N°2: Prevención del maltrato animal

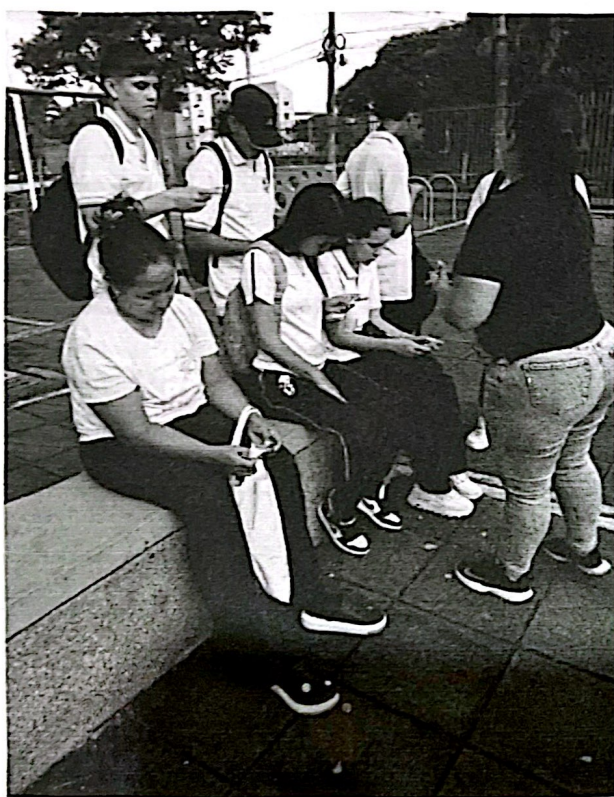
Guía N°3: Animales en situación de calle

Con el fin de diseñar coordinar y ejecutar talleres de sensibilización y formación en temas de protección y bienestar animal capacite a un grupo de niños del grupo de atletismo en el epicentro deportivo de la comuna 20 donde se aplicó la guía metodológica N2 con el fin de disminuir la violencia contra los animales por medio de la identificación de presuntos casos de maltrato animal



ACTIVIDAD 2. Apoyar la implementación territorial de las guías metodológicas definidas por la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, articulando su ejecución a los programas: Escuadrón Benji, Turismo de Naturaleza, Enfoque Diferencial, Mujer-Paz, Asuntos Étnicos y Siniestro Vial, asegurando que las actividades contribuyan a la generación de impactos pedagógicos y comunitarios concretos

Con el fin de implementar las guías metodológicas y articular los programas capacite a un grupo de estudiantes en la comuna 20 de Siloe donde se habló de prácticas responsables con los animales con el fin de concientizar las necesidades básicas de los animales de compañía y reconocer los animales como seres sintientes que merecen respeto



ACTIVIDAD 3. Cargar semanalmente en la plataforma institucional (DRIVE) los registros y evidencias digitales de las actividades realizadas, incluyendo listados de asistencia, fotografías, actas y formatos oficiales, así como entregar oportunamente las evidencias físicas conforme a los lineamientos definidos por el equipo técnico.

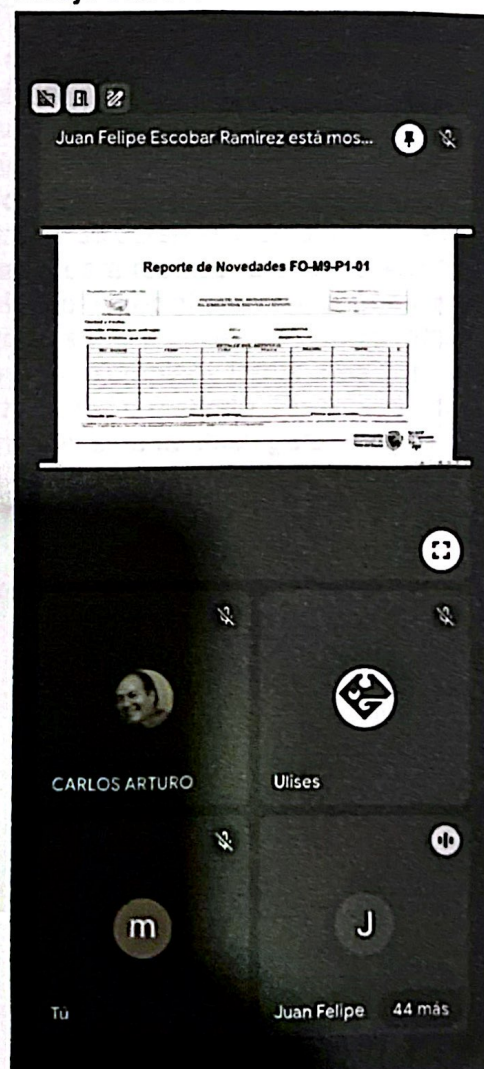
Cargué de manera regular el desarrollo de mis actividades en mi carpeta de Drive con el fin de cumplir los lineamientos definidos por el equipo técnico. Esta práctica asegura una trazabilidad completa de cada tarea, permitiendo verificar el avance y facilitar ajustes oportunos según los requerimientos del proyecto. Además, el uso constante de esta plataforma promueve la transparencia y responsabilidad, apoyando una cultura de cumplimiento dentro del equipo

16/6/25, 22:06

EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES - Google Drive

The screenshot shows the Google Drive web interface. On the left is the navigation sidebar with the 'Drive' logo, a '+ Nuevo' button, and a list of locations: 'Página principal', 'Mi unidad', 'Computadoras', 'Compartidos conmigo', 'Recientes', 'Destacados', 'Spam', 'Papelera', and 'Almacenamiento'. Below the sidebar, it indicates '278.3 MB de 15 GB utilizado(s)' and a button to 'Obtener más almacenamiento'. The main area shows the breadcrumb path 'C... > M... > 3 I... > EVIDENC...' and a search bar 'Buscar en Drive'. Below the path are filter buttons for 'Tipo', 'Personas', 'Modificado', and 'Fuente'. A section titled 'Carpets' (likely 'Carpets' or 'Carpets') displays four folders: 'ACTIVIDAD CONTRACTUAL N° 1', 'ACTIVIDAD CONTRACTUAL N° 2', 'ACTIVIDAD CONTRACTUAL N° 3', and 'ACTIVIDAD CONTRACTUAL N° 4'. Each folder has a small icon and a three-dot menu. The interface is clean and professional, with a white background and blue accents.

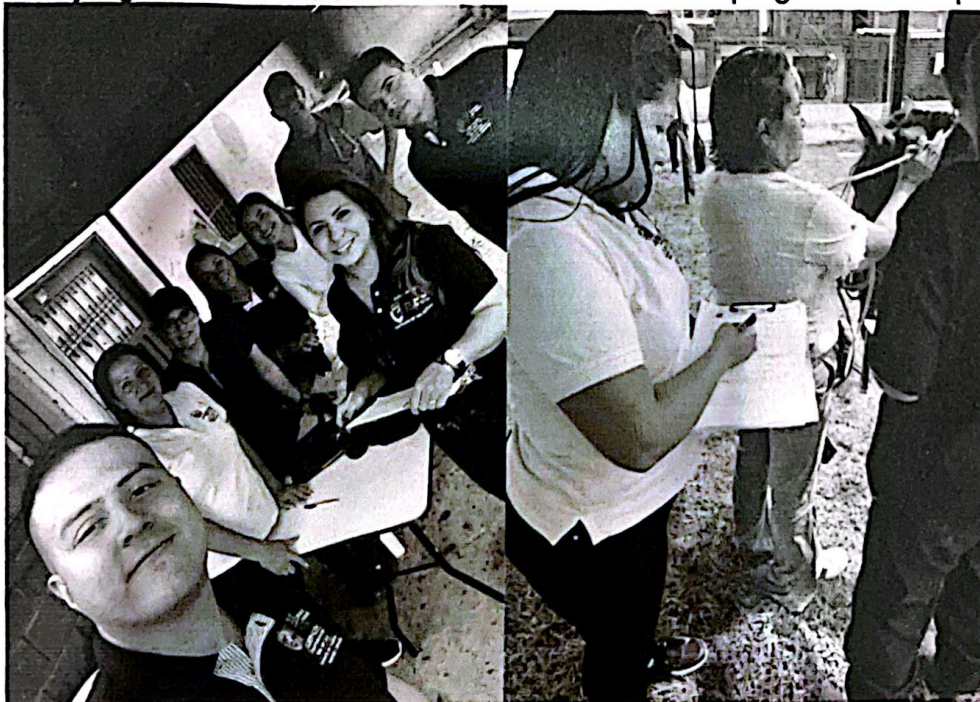
Participo de manera virtual en la capacitación de pautas de prevención sst liderada por el profesional Juan Felipe Escobar. Durante la capacitación, se abordaron las principales medidas para garantizar la seguridad y salud en el trabajo, enfatizando la identificación de riesgos, uso adecuado de equipos de protección personal (EPP) y protocolos de emergencia. Juan Felipe Escobar contextualizó cada tema con ejemplos prácticos, facilitando una comprensión clara y aplicable. También se destacó la importancia de la cultura preventiva, promoviendo la participación activa de todos los colaboradores. Asimismo, se presentaron indicadores clave para el seguimiento y mejora continua en SST. Finalmente, se animó a los asistentes a plantear preguntas y situaciones reales de su entorno laboral, fortaleciendo así el aprendizaje colectivo.



MONICA PATRICIA MOFALDE OSPINA
CC. 31403217
CONTRATISTA

ACTIVIDAD 5. Atender las tareas, actividades y funciones asignadas por la supervisión del contrato, brindando apoyo operativo, técnico y logístico en las acciones programadas a nivel departamental (Valle del Cauca), conforme a las metas y objetivos establecidos por la estrategia de Protección y Bienestar Animal.

Siguiendo las directrices de mi supervisora, participé en la jornada de implantación de chips a los equinos que actualmente en el municipio de Candelaria son utilizados como vehículos de tracción animal. Esta actividad forma parte del proceso municipal que busca sustituir progresivamente estos vehículos tradicionales y avanza en mecanismos de registro y control. Durante la jornada se instaló el microchip en cada equino, se registró su información y se marcó también la carrocería del vehículo, facilitando un control eficiente de cuántos animales están involucrados en esta práctica. Además, se aprovechó la oportunidad para realizar revisiones veterinarias, vacunaciones y entregas de vitaminas, poniendo especial atención a su estado de salud y bienestar. Gracias a este censo digitalizado y a las evaluaciones médicas, ahora es posible dar seguimiento puntual a cada ejemplar y tomar medidas preventivas en caso de detección de enfermedades o maltrato. Finalmente, esta intervención no solo busca contar a los animales, sino también garantizar su protección y vigilar continuamente su salud en el marco del programa municipal.



Monica Patricia Morales Ospino

MONICA PATRCIA MORALES OSPINO

CC. 31483297

CONTRATISTA.